



ARVAL CAR SHARING

GEBRUIKERS- HANDLEIDING



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

For the many journeys in life

Inhoud

A. Arval Car Sharing Online-Platform

1.	Eerste keer inloggen of registreren op het ACS-platform	4
2.	Inloggen op het platform	6
3.	Toegang tot uw profiel en persoonlijke gegevens	7
4.	Een reservering maken	8
5.	Een reservering wijzigen of annuleren	10
6.	Rittenhistorie bekijken?	11

B. Arval Car Sharing applicatie

1.	De Arval Car Sharing app downloaden	13
2.	Eerste keer inloggen of registreren via de app	14
3.	Inloggen op de app	14
4.	Een reservering maken	15
5.	Een reservering wijzigen of annuleren	18
6.	Het voertuig vinden	19
7.	Het voertuig openen	20
8.	Voertuig controleren en schade melden	21
9.	Een rit starten	22
10.	De reservering beëindigen	23



Smile and drive

For all the employees of Arval client companies, business and free time go together. Choose the perfect vehicle for you professional or private requirements and jump on board.

 [Register](#)



A. Onlineplatform

1. Eerste keer inloggen of registreren op het Arval Car Sharing-platform

Er zijn twee opties:

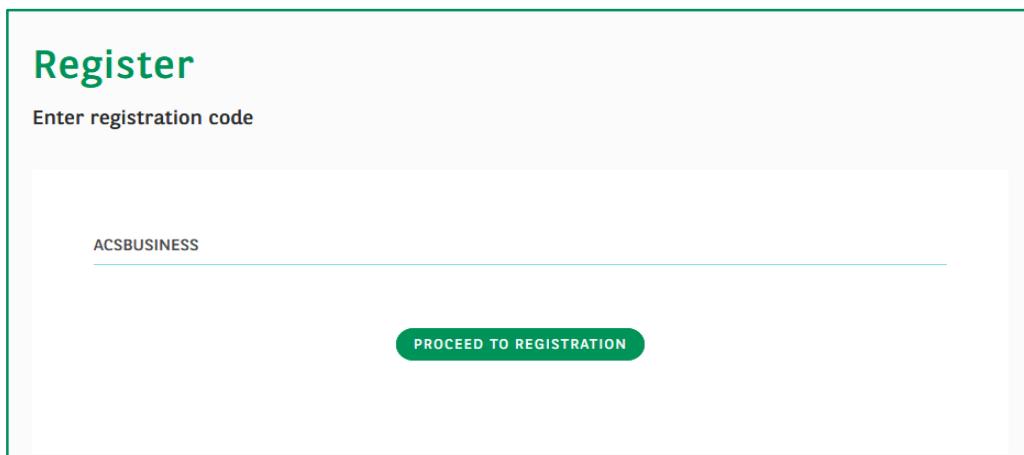
1. U heeft een e-mail ontvangen met inloggegevens – ga dan naar paragraaf 2: Inloggen op het platform op bladzijde 6
2. U heeft van uw werkgever een code ontvangen om zelf een account aan te maken op het platform. Volg dan de onderstaande stappen.

Registreren met de registratiecode

- Stap 1: Ga naar de [Arval Car Sharing](https://web.arvalcarsharing.com) website - <https://web.arvalcarsharing.com>
- Stap 2: Klik op 'Register'
- Stap 3: Voer de registratiecode in die u van uw werkgever heeft ontvangen

De code verloren of vergeten? Neem contact op met uw fleetmanager om deze opnieuw te ontvangen. De code is specifiek voor uw organisatie.

- Stap 4: Klik op 'Proceed to registration'



The screenshot shows a registration form titled "Register". Below the title, it says "Enter registration code". There is a text input field containing the code "ACSBUSINESS". Below the input field is a green button labeled "PROCEED TO REGISTRATION".

- Stap 5: Vul het onlineformulier in en klik op 'Register'

De pincode is geheim en word vóór de start van iedere nieuwe reservering gevraagd.

Register Business Profile

Fill this form to complete the registration

Profile details (*) required

Name * Name	Surname * Surname
Email * Email	Language * -- Select language --
Country * -- Select country --	
Password * Password	Confirm Password * Confirm Password
Pin * Pin	Confirm Pin * Confirm Pin
Identification Document Birth country -- Select country --	Gender -- Select Gender --

Driver Licence Data

Business Profile Data

I accept the [terms of service](#) and the [privacy policy](#)

REGISTER

U ontvangt het volgende bericht om uw account te valideren:



• Registration completed successfully! You will be able to book your first reservation as soon as your profile will be validated by your company



- Stap 6: Vraag uw fleetmanager om uw account te valideren.



2. Inloggen op het platform

Om in te loggen op het Arval Car Sharing-platform, volgt u de onderstaande stappen:

- Stap 1: Ga naar de [Arval Car Sharing](https://web.arvalcarsharing.com) website - <https://web.arvalcarsharing.com>.
- Stap 2: Klik rechts bovenin de pagina op 'Login'.
- Stap 3: Voer uw 'E-mail' en 'Wachtwoord' in.

Als u uw wachtwoord bent vergeten, klik dan op 'Forgot password' om het te vernieuwen.

- Stap 4: Klik op 'Continue'.

Login

Email	Password
<input type="text" value="name@example.com"/>	<input type="password" value="Enter password"/>

[CONTINUE](#)

[Forgot password?](#)

3. Toegang tot uw profiel en persoonlijke gegevens

Volg onderstaande stappen:

- Stap 1: Klik op uw naam boven aan het scherm.

Hi Marianne!

- Stap 2: U kunt uw persoonlijke gegevens bekijken en indien gewenst ook wijzigen.

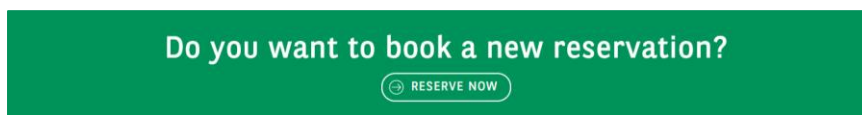
4. Een reservering maken

U kunt een auto reserveren via het onlineplatform en via de app. Volg onderstaande stappen om een reservering te maken via het platform:

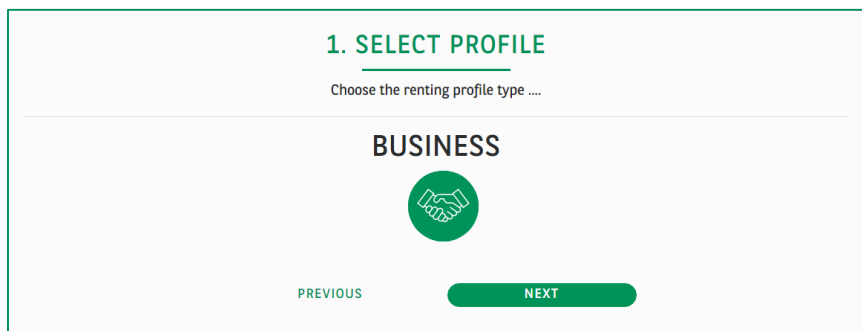
- Stap 1: Klik op 'Reservations' boven aan de pagina.

Op deze pagina kunt u alle actieve reserveringen bekijken.

- Stap 2: Klik op 'Reserve now' om een nieuwe reservering te maken.



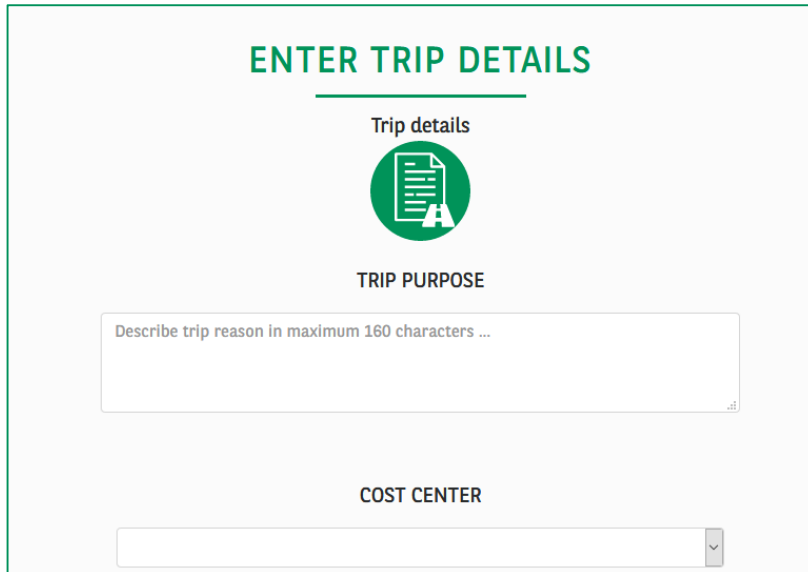
- Stap 3: Kies uw profiel - wanneer van toepassing - en klik op 'Next'.



- Stap 4: Kies de datum en locatie voor het ophalen en de datum en locatie voor het terugbrengen van de auto en klik op 'Next'.

De locatie voor het ophalen en terugbrengen van de auto moet altijd hetzelfde zijn.

- Stap 5: Vul daarna - wanneer van toepassing - de reden van de reservering en het kostenplaatsnummer in.



ENTER TRIP DETAILS

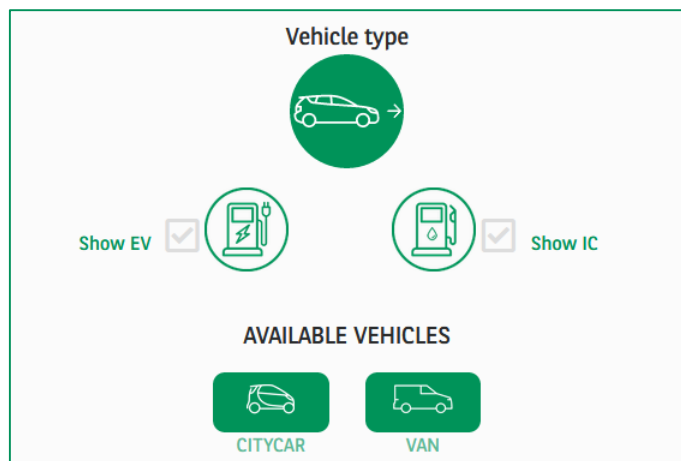
Trip details

TRIP PURPOSE

Describe trip reason in maximum 160 characters ...

COST CENTER

- Stap 6: Kies het gewenste voertuig type en klik op 'Next'.



Vehicle type

Show EV Show IC

AVAILABLE VEHICLES

CITYCAR VAN

- Stap 7: Controleer of de gegevens kloppen en valideer uw reservering door op 'Next' te klikken.



Uw reservering is voltooid.

Als u klikt op 'Go and view active registrations!', dan zal uw nieuwe reservering in de lijst verschijnen.

5. Een reservering wijzigen of annuleren

U kunt een reservering wijzigen of annuleren via onderstaande stappen:

- Stap 1: Klik op 'Reservations' en u kunt uw actieve reserveringen bekijken.

ACTIVE RESERVATIONS								
#	START Date	END Date	Pickup location	Dropoff location	Vehicle	Plate	Type	Action
30993	10/29/2019 - 14:45	10/29/2019 - 15:45	ARVAL BE HQ	ARVAL BE HQ	SEDAN	1-NAN-087	business	
30995	11/14/2019 - 14:30	11/14/2019 - 15:30	ARVAL BE HQ	ARVAL BE HQ	SEDAN	TBA	business	 

- Stap 2: Klik op de groene pen om de reservering te wijzigen of klik op het groene kruis om de reservering te annuleren.



- Stap 3: Om uw reservering te **wijzigen** klikt u op de pen.

Voor meer informatie en begeleiding, volgt u opnieuw de stappen van 'Een reservering maken' vanaf 'Stap 3'.

- Stap 3bis: Om uw reservering te **annuleren** klikt u op het kruis. Klik dan op 'Delete'.

6. Rittenhistorie bekijken

U kunt uw rittenhistorie bekijken door te klikken op 'History' rechts bovenin de pagina.

TRIP HISTORY

Show

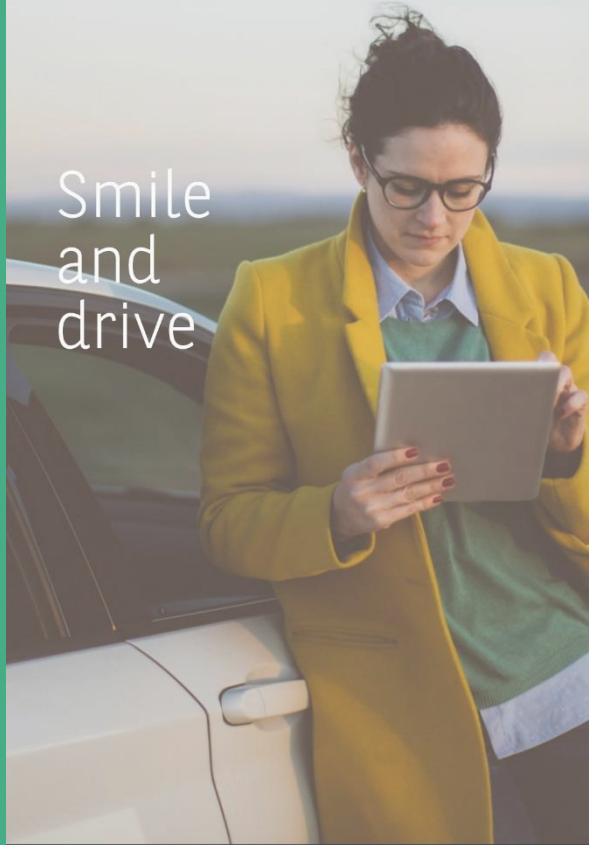
#	Reservation ID	START Date	END Date	Pickup location	Dropoff location	Vehicle	Plate	Type
48546	66671	02/03/2020 08:00:00	02/03/2020 09:00:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	SJ755J	BUSINESS
45028	60920	13/02/2020 09:15:00	13/02/2020 10:30:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	HP116P	BUSINESS
42877	57536	04/02/2020 17:30:00	05/02/2020 17:45:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	HP116P	BUSINESS
39952	52868	22/01/2020 17:00:00	23/01/2020 17:15:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	HP116P	BUSINESS
39644	52439	21/01/2020 16:45:00	22/01/2020 17:00:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	HP116P	BUSINESS
39364	51946	21/01/2020 06:30:00	22/01/2020 06:45:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	HP116P	BUSINESS
38996	51345	17/01/2020 18:45:00	20/01/2020 19:00:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	HP116P	BUSINESS
38710	50888	16/01/2020 16:53:46	17/01/2020 17:23:46	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	SJ755J	BUSINESS
38424	50344	15/01/2020 17:30:00	16/01/2020 17:45:00	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	CITYCAR	SJ755J	BUSINESS
38154	49827	14/01/2020 17:07:51	15/01/2020 17:37:51	ARVAL NL HQ	ARVAL NL HQ	VAN	VT269X	BUSINESS

Pages: [1](#) [2](#) [3](#) [Next](#) [Last](#) 1 of 3



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

Smile
and
drive



B. Applicatie



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

For the many journeys in life

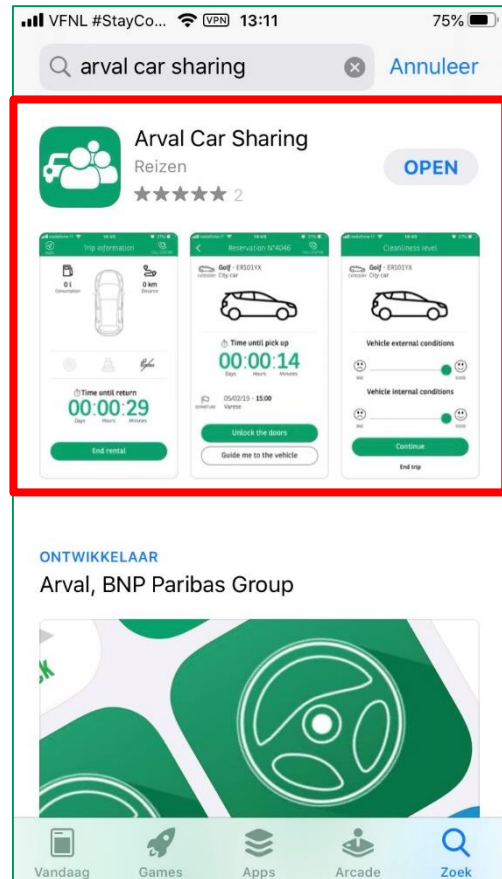
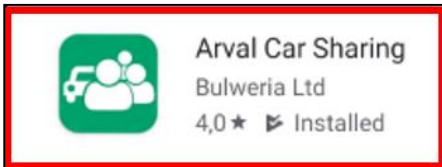
1. De Arval Car Sharing app downloaden

De app is beschikbaar voor iOS en Android.

- Voor iOS: iOS 11.4 of hoger.
- Voor Android: 6 of hoger.

Daarnaast heeft de app een up-to-date Bluetooth-versie (4.2 of hoger) nodig.

Ga naar uw App Store of Play Store en download de app.



2. Eerste keer inloggen of registreren via de app

Er zijn twee opties:

1. U heeft een e-mail ontvangen met inloggegevens

U kunt zich registreren via volgende stappen:

- Open de app en klik op 'Aanmelden' in de rechter bovenhoek.
- Voer 'E-mail' en 'Wachtwoord' in en volg de stappen

De PIN-code is geheim en word vóór de start van iedere nieuwe reservering gevraagd.

2. U heeft van uw werkgever een code ontvangen om zelf een account aan te maken op het platform. Volg dan de onderstaande stappen.

- Ga naar <https://web.arvalcarsharing.com>
- Klik op Registreren
- Vul de registratiecode in en uw zakelijke email adres in en volg de stappen om uw registratie af te ronden.

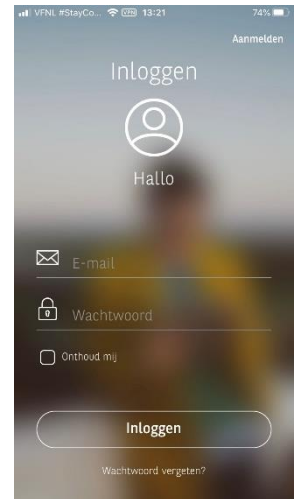
De PIN-code is geheim en word vóór de start van iedere nieuwe reservering gevraagd.

- Vraag uw account fleetmanager om uw account te valideren.

3. Inloggen op de app

Volg onderstaande stappen:

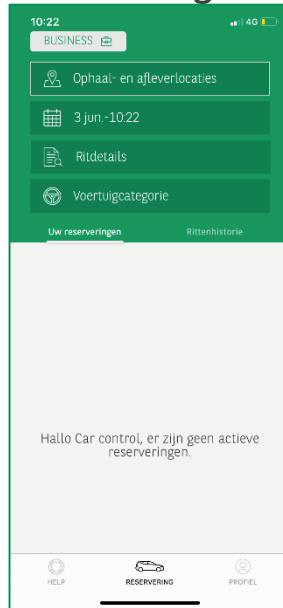
- Stap 1: Open de app.
- Stap 2: Meld u aan met uw 'E-mail' en 'Wachtwoord' en klik op 'Inloggen'.



4. Een reservering maken

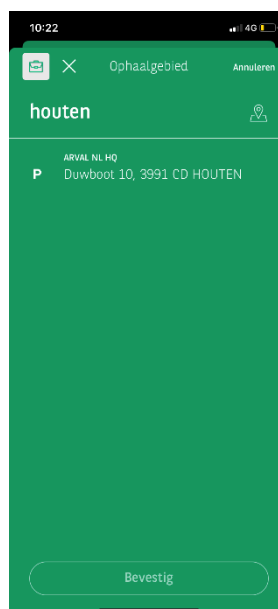
Volg onderstaande stappen om een nieuwe reservering te maken:

- Stap 1: Ga naar de tab 'Reservering'.

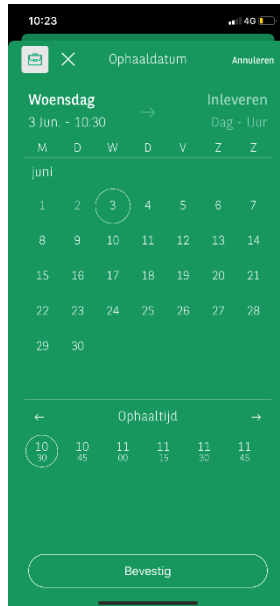


- Stap 2: Klik op 'Pick-up and Drop-off points'. Kies de locatie voor het ophalen door de plaatsnaam in te geven in de tekstbalk en op return te klikken en klik op 'Bevestig'. Kies de plek voor het terugbrengen en klik op 'Bevestig'.

De locatie voor het ophalen en terugbrengen van de auto moet altijd hetzelfde zijn.

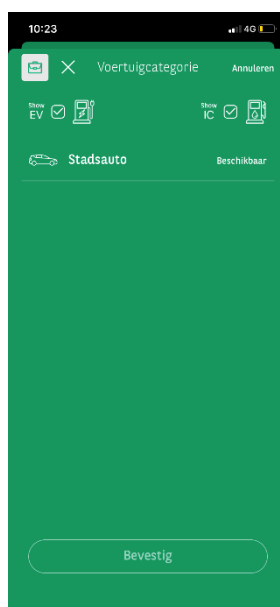


- Stap 3: Klik op datum en tijdstip, en kies de gewenste datum en tijd voor het ophalen en klik op 'Bevestig'. Kies daarna de gewenste datum en tijd voor het terugbrengen en klik op 'Bevestig'.



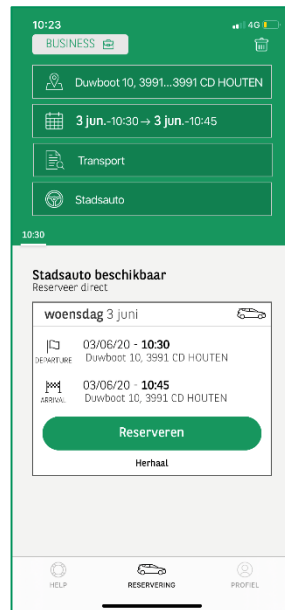
- Stap 4: vul de reden van de rit en eventueel de kostenplaats in
- Stap 5: Klik op 'Voertuigcategorie'. Kies het gewenste voertuig type en klik op 'Bevestig'.

Wanneer bepaalde voertuigcategorieën niet beschikbaar zijn, betekent dit dat ze op het gevraagde tijdstip geboekt zijn. Pas uw tijdstip aan als u een specifieke voertuigcategorie wilt reserveren.



Nu ziet u een overzicht van uw gewenste reservering.

- Stap 6: Klik op 'Reservering' om de reservering af te ronden.



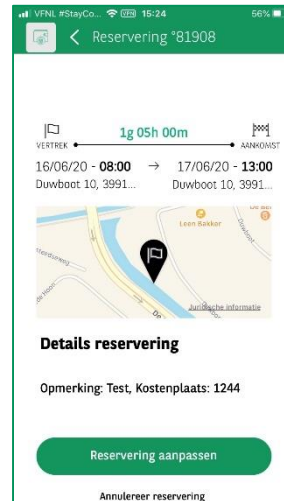
15 minuten vóór de start van uw reservering wijst het Arval Car Sharing-platform een specifiek voertuig toe aan uw reservering. U ontvangt een pushbericht via uw smartphone wanneer het voertuig aan uw reservering is toegekend.

Let op: U kunt tot 30 minuten na de starttijd van de reservering uw reservering gebruiken. Na 30 minuten komt uw reservering te vervallen.

5. Een reservering wijzigen of annuleren

U kunt een reservering wijzigen of annuleren via onderstaande stappen:

- Stap 1: Ga naar de tab 'Reservering' en kies de reservering die u wilt wijzigen of annuleren.



- Stap 2: Klik op 'Reservering aanpassen' om uw reservering te wijzigen. Of klik op 'Annuleer reservering' om uw reservering te annuleren.
- Stap 3: Om uw reservering te **wijzigen** klikt u op 'Reservering aanpassen'. Klik dan op 'Ja' en wijzig uw reservering.

Voor meer informatie en begeleiding, volg opnieuw de stappen van '4. Een reservering maken' vanaf 'Stap 2'.

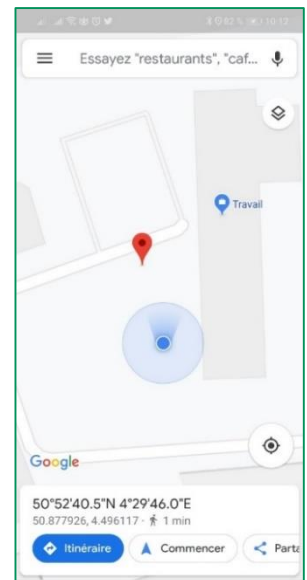
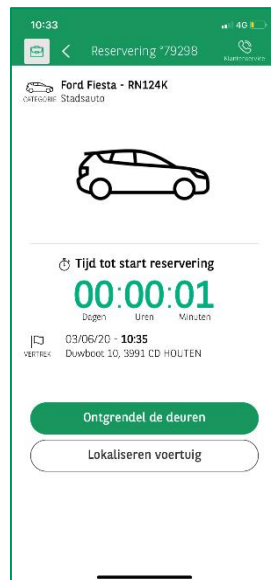
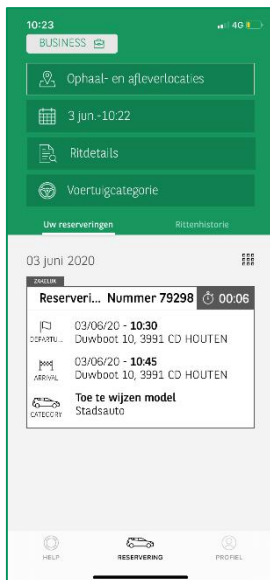
- Stap 3bis: Om uw reservering te **annuleren** klikt u op "Annuleer reservering". Klik daarna op 'Ja'.

6. Het voertuig vinden

Zoals eerder vermeld wordt 15 minuten vóór de start van de reservering, een voertuig / kenteken toegekend. Zodra u een kenteken ontvangt, kunt u de reservering starten en naar het voertuig gaan.

Volg onderstaande stappen om uw voertuig te vinden.

- Stap 1: Klik op uw reservering in de app.
- Step 2: Klik op 'Lokaliseren voertuig'. Uw telefoon opent 'Google Maps' of 'Kaarten' en er wordt aangegeven waar het voertuig staat geparkeerd.

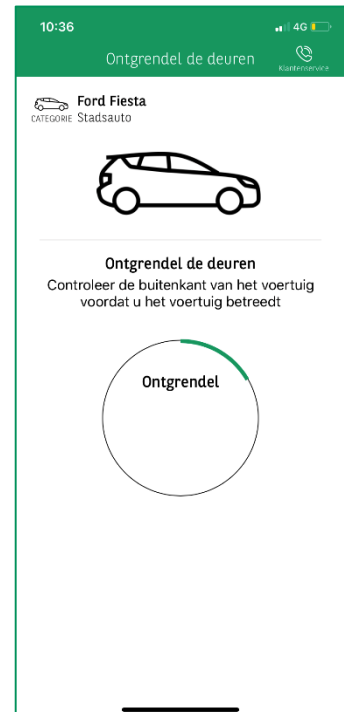
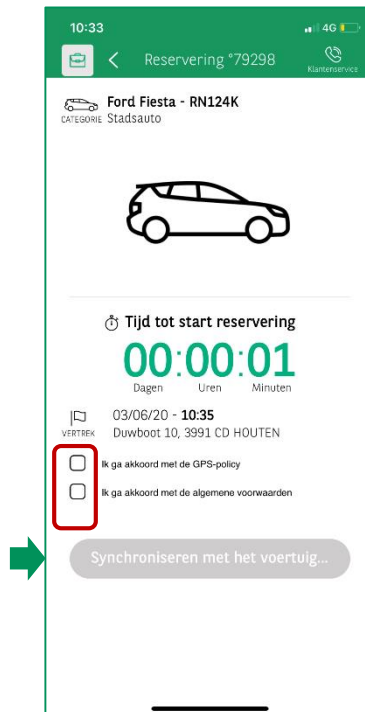
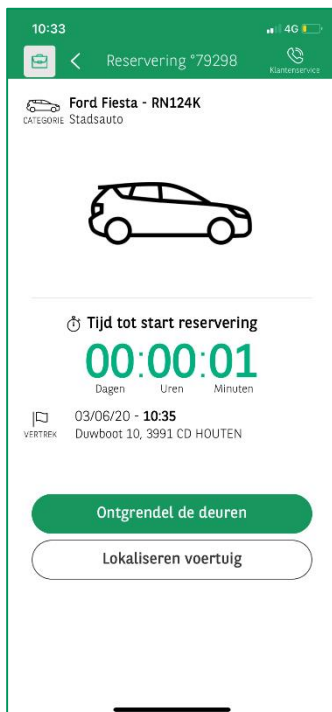


7. Het voertuig openen

Volg onderstaande stappen om uw voertuig te openen.

- Stap 1: Zet de Bluetooth op uw telefoon aan
- Stap 2: Zorg dat u zich zo dicht mogelijk bij uw voertuig bevindt
- Stap 3: Klik op 'Ontgrendel de deuren'.
- Stap 4: Vink de vakjes voor het accepteren van de algemene voorwaarden en het delen van uw GPS-locatie aan en klik op 'Synchroniseren met het voertuig'.

De Arval Car Sharing App ontgrendelt het voertuig in minder dan 10 seconden en vraagt u daarna om 'de buitenkant van het voertuig te controleren voordat u instapt'.



8. Voertuig controleren en schade melden

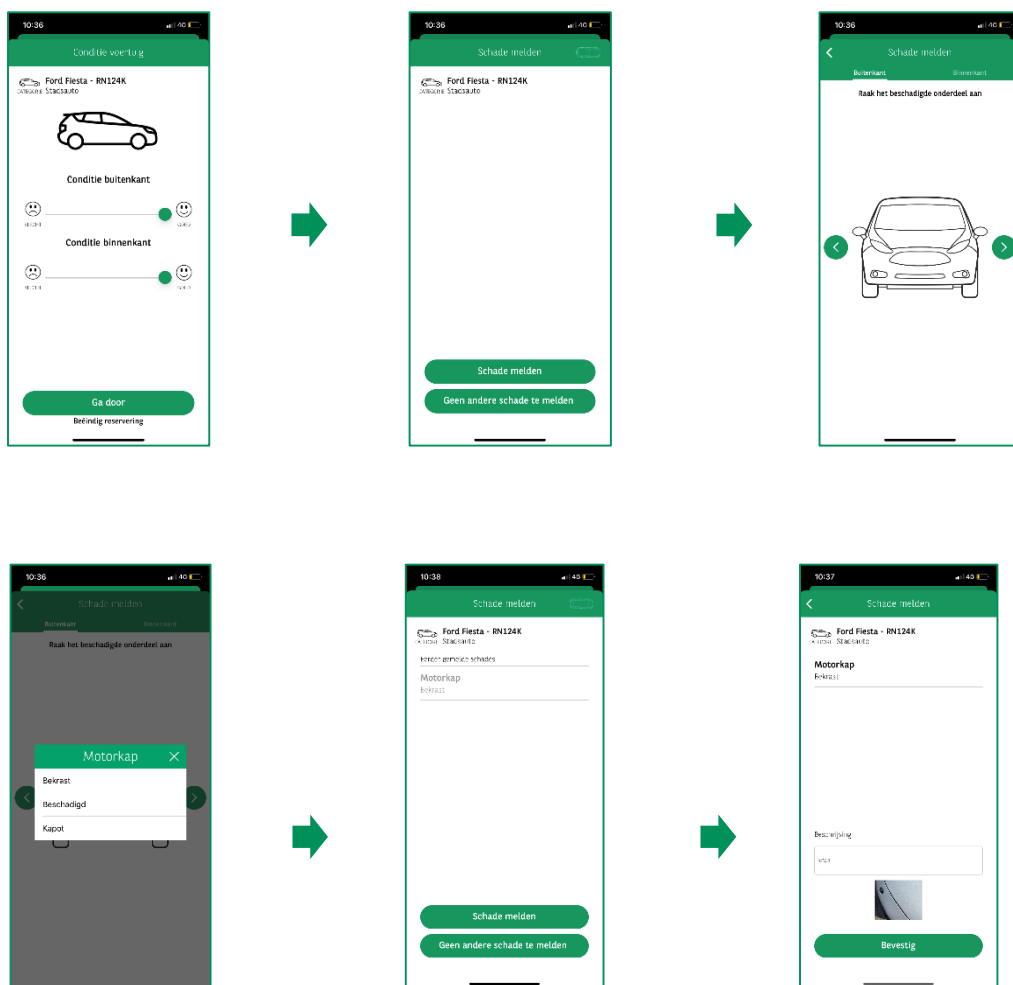
Volg de onderstaande stappen om het voertuig te controleren en eventuele schade te melden.

- Stap 1: Controleer de conditie van de auto aan de buitenkant en de binnenkant. Ziet u een schade?
- Stap 2: Om schade aan te geven klikt u op "Schade melden".
- Stap 3: Omschrijf het type schade en voeg een foto toe.

Wanneer u dit meldt, helpt u uw fleetmanager om de conditie van de auto te volgen en actie te nemen indien vereist.

De app helpt u om schade te melden voor en na uw reservering. Via het scherm kunt u ook vaststellen of er al een eerder aangegeven schade is.

U kunt ook foto's en opmerkingen toevoegen.

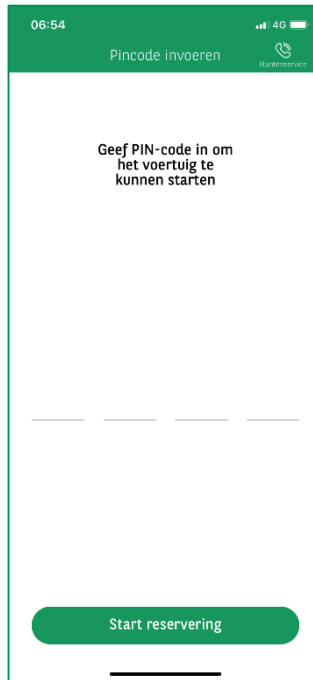


9. Een rit starten

Volg onderstaande stappen om uw rit te starten.

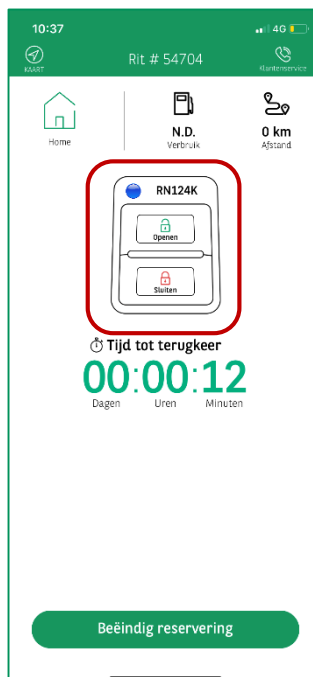
- Stap 1 Voer uw persoonlijke PIN in.

De PIN-code dient als extra beveiliging bij diefstal van uw smartphone.



- Stap 2: Start het voertuig en uw rit.

De app genereert een virtuele sleutel tijdens uw rit om het voertuig te kunnen gebruiken. U kunt het voertuig vergrendelen en ontgrendelen met deze functie.



10. De reservering beëindigen

Volg de onderstaande stappen om uw rit te beëindigen.

- Stap 1: Klik op 'End trip'.
- Stap 2: Klik op 'Close vehicle'.

Vergeet niet op 'Close vehicle' te drukken aan het einde van uw rit. Wanneer u vergeet om het voertuig af te sluiten, blijft het voertuig gereserveerd. En dit zorgt ervoor dat andere collega's het voertuig niet kunnen gebruiken.

- Stap 3: Vermeld eventuele schade, als die zich voordeed tijdens uw reservering
- Stap 4: Klik op 'Ga door'.
- Stap 5: Klik op 'Reservering afsluiten'.

Het voertuig is nu vergrendeld en is beschikbaar voor gebruik door collega's.

Let op: het afsluiten van een reservering is alleen mogelijk wanneer u bij de auto bent.

